

A decorative border of various botanical illustrations surrounds a central white circle. The illustrations include green ferns, orange flowers, a large red leaf, green leaves, and purple flowers. The background is a light blue-grey color.

115學年度

**四技申請**  
**校內集體報名系統**

---

教務處 註冊組



## 提醒事項

- 強烈建議使用**桌上(筆記)型電腦**，並搭配**Google Chrome**瀏覽器操作。
- 最後會需要**印出報名表簽名**，請備妥印表機（或儲存成PDF檔放在隨身碟，至ibon列印）
- 若使用公用電腦操作，務必操作完畢後要**登出帳號**（避免遭人登錄竄改）。
- 請務必**充分與師長、家長等討論確定**後，**正確選填**報名志願校系。

# 重要日程

請設定在手機鬧鈴上提醒！

項次	日程時間	配合事項	備註說明
1	2/26(四) 08:00 ~ 3/12(四) <b>16:00</b>	開放校內集體報名系統填報	務必於此 <u>期限內完成線上填報</u> ，並 <u>從系統印出報名表簽名</u>
2	3/18(三) <b>10:00 前</b>	報名生主動將「報名表(須已完成簽名)」及「報名費」繳交給班級 <b>總務股長</b> (或導師有另指定幹部)	依簡章規定，報名費： ➢ 一般生：每個志願100元 ➢ 中低收生：每個志願40元 ➢ 低收生：免報名費
3	3/18(三) <b>12:30 前</b>	班級 <b>總務股長</b> ： 將收齊之「報名費」及「報名表(已簽名)」 <b>12:30前送至教務處註冊組</b>	

請特別注意各項配合工作之期限截止時間，建議提早完成，避免壓秒或突發狀況發生。

★ 3/18(三) 09:00 繁星放榜錄取生，如若已登記報名四技申請，請務必立即向總務股長登記取消報名與繳費。(依簡章規定，繁星錄取生，不論放棄與否，皆不得參加當年度申請入學及四技申請管道。)



# 校內報名系統操作

● 校內集體報名系統截止時間：

**3/12(四) 16:00**

(請提早完成，請勿壓秒送出)

**(系統報名表列印後，即鎖定無法修改，請留意！)**

# 校內集體報名操作步驟 (1/10)

步驟1：登錄本校四技申請集體報名系統

<https://reurl.cc/5Dmmv6>

永春高中 科大申請系統

帳號/學號

密碼

\*預設身份證末四碼+生日四碼共八碼

P5NJ

登入

◎建議IE8.0以上瀏覽器 瀏覽模式1024x768解析度

帳號：輸入**學號** (共8位數字)

密碼：(預設) 輸入**身分證後6碼**。

- (1) 登錄後，系統會強制修改密碼，請牢記新密碼。
- (2) 基於個資安全，修改之密碼必須包含下列(皆符合)
  - 至少一個數字
  - 至少一個小寫英文
  - 至少一個大寫英文
  - 密碼長度至少大於等於6

# 校內集體報名操作步驟 (2/10)

步驟2：修改系統登錄密碼（修改後務必牢記）

訊息：

帳號管理/密碼變更

1 密碼變更

3 儲存

\* 密碼需4~20字元

\*原密碼：

\*新密碼：

\*確認密碼：

2

永春高中 科大申請系統

# 校內集體報名操作步驟 (3/10)

## 步驟3：選填志願（至多6個志願）

功能

- 登出
- 公告訊息
- 帳號管理
- 密碼變更
- 功能管理
- 選填志願**

訊息：

### 學校資料查詢與志願選填

調查

是否具有中央資料庫學習歷程檔案： 是  否

同意聯合招生委員會取得中央資料庫學習歷程檔案作為第二階段複試學習歷程備審資料審查： 同意  不同意

### 志願查詢及選填

收合

區域：

校名：

**【查詢結果】**

科系	志願
創意設計學士班	<input type="button" value="選入志願"/>
資訊與財金管理系	<input type="button" value="選入志願"/>
資訊工程系	<input type="button" value="選入志願"/>
光電工程系	<input type="button" value="選入志願"/>
1 2 3 4	

**【學生志願】** (限填6個)

# 校內集體報名操作步驟 (4/10)

步驟4：再次確認報名志願，**確定無誤**後按下「確認儲存志願」

訊息：  
學校資料查詢與志願選填

調查

是否具有中央資料庫學習歷程檔案： 是  否

同意聯合招生委員會取得中央資料庫學習歷程檔案作為第二階段複試： 同意  不同意

學習歷程檔案資料審查：

志願查詢及選填

收合

區域：

校名：

【查詢結果】

科系	志願
冷凍空調與能源系	<input type="button" value="選入志願"/>
資訊工程系	<input type="button" value="選入志願"/>
智慧自動化工程系	<input type="button" value="選入志願"/>
工業工程與管理系	<input type="button" value="選入志願"/>

【學生志願】(限填6個)

學校	科系	排序	操作
國立臺北科技大學	資訊工程系	1	<input type="button" value="刪除"/> <input type="button" value="上移"/> <input type="button" value="下移"/>
國立臺灣科技大學	資訊工程系	2	<input type="button" value="刪除"/> <input type="button" value="上移"/> <input type="button" value="下移"/>
國立高雄科技大學	資訊工程系	3	<input type="button" value="刪除"/> <input type="button" value="上移"/> <input type="button" value="下移"/>
國立臺中科技大學	資訊工程系	4	<input type="button" value="刪除"/> <input type="button" value="上移"/> <input type="button" value="下移"/>
國立雲林科技大學	資訊工程系	5	<input type="button" value="刪除"/> <input type="button" value="上移"/> <input type="button" value="下移"/>
國立勤益科技大學	資訊工程系	6	<input type="button" value="刪除"/> <input type="button" value="上移"/> <input type="button" value="下移"/>

1 →

2 →

永春高中 科大申請系統

# 校內集體報名操作步驟 (5/10)

步驟5：100%確定不再修改，則按下「列印確認單」(列印後即無法修改)

訊息：  
學校資料查詢與志願選填

調查

是否具有中央資料庫學習歷程檔案： 是  否

同意聯合招生委員會取得中央資料庫學習歷程檔案作為第二階段複試學習歷程備審資料審查： 同意  不同意

志願查詢及選填

收合

區域：

校名：

【查詢結果】

科系	志願
冷凍空調與能源系	<input type="button" value="選入志願"/>
資訊工程系	<input type="button" value="選入志願"/>
智慧自動化工程系	<input type="button" value="選入志願"/>
工業工程與管理系	<input type="button" value="選入志願"/>

【學生志願】(限填6個)

學校	科系	排序	操作
國立臺北科技大學	資訊工程系	1	<input type="button" value="刪除"/> <input type="button" value="上移"/> <input type="button" value="下移"/>
國立臺灣科技大學	資訊工程系	2	<input type="button" value="刪除"/> <input type="button" value="上移"/> <input type="button" value="下移"/>
國立高雄科技大學	資訊工程系	3	<input type="button" value="刪除"/> <input type="button" value="上移"/> <input type="button" value="下移"/>
國立臺中科技大學	資訊工程系	4	<input type="button" value="刪除"/> <input type="button" value="上移"/> <input type="button" value="下移"/>
國立雲林科技大學	資訊工程系	5	<input type="button" value="刪除"/> <input type="button" value="上移"/> <input type="button" value="下移"/>
國立勤益科技大學	資訊工程系	6	<input type="button" value="刪除"/> <input type="button" value="上移"/> <input type="button" value="下移"/>

1

永春高中 科大申請系統

web.jhenggao.com 顯示

列印後無法再更改志願，確定要列印嗎



再次提醒：

一旦按下列印後，就無法再次更動。請務必再次確認是否無誤不再修改。

# 校內集體報名操作步驟 (5/10)

備註：若Google Chrome阻擋封鎖，請解除封鎖後，再次按「列印確認單」

web.jhenggao.com/eSTARS\_YCSH/Apps/SYS/Frameset\_stu.htm

歡迎您

訊息：

學校資料查詢與志願選填

調查

是否具有中央資料庫學習歷程檔案：  是  否

志願查詢及選填

已封鎖彈出式視窗：

- <https://web.jhen...S=&NAME=&WISHSPACE=>

一律允許 <https://web.jhenggao.com> 的彈出式視窗和重新導向

繼續封鎖

管理

完成



# 校內集體報名操作步驟 (6/10)

步驟6：將列印出來的報名表，完成所有欄位的簽名(含家長簽名)。  
請依學校規定時間及方式，完成報名表及報名費繳交。



# 重要日程

請設定在手機鬧鈴上提醒！

項次	日程時間	配合事項	備註說明
1	2/26(四) 08:00 ~ 3/12(四) <b>16:00</b>	開放校內集體報名系統填報	務必於此 <u>期限內完成線上填報</u> ，並 <u>從系統印出報名表簽名</u>
2	3/18(三) <b>10:00 前</b>	報名生主動將「報名表(須已完成簽名)」及「報名費」繳交給班級 <b>總務股長</b> (或導師有另指定幹部)	依簡章規定，報名費： ➢ 一般生：每個志願100元 ➢ 中低收生：每個志願40元 ➢ 低收生：免報名費
3	3/18(三) <b>12:30 前</b>	班級 <b>總務股長</b> ： 將收齊之「報名費」及「報名表(已簽名)」 <b>12:30前送至教務處註冊組</b>	

請特別注意各項配合工作之期限截止時間，建議提早完成，避免壓秒或突發狀況發生。

★ 3/18(三) 09:00 繁星放榜錄取生，如若已登記報名四技申請，請務必立即向**總務股長**登記取消報名與繳費。(依簡章規定，繁星錄取生，不論放棄與否，皆不得參加當年度申請入學及四技申請管道。)